

PATVIRTINTA

Alytaus muzikos mokyklos direktoriaus

2019 m. rugpjūčio 30 d.

įsakymu Nr. DP-48

ALYTAUS MUZIKOS MOKYKLA

KONCERTMEISTERIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

PAREIGYBĖ

1. Neformaliojo švietimo (Formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo švietimo) muzikos mokytojas-koncertmeisteris.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Koncertmeisterio pareigybė yra pedagoginė pareigybė, jis gali atestuotis mokytojo koncertmeisterio, mokytojo metodininko pareigybei ir yra tiesiogiai pavaldus Muzikos mokyklos direktoriaus pavadautojui ugdymui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM KONCERTMEISTERIUI

4. Koncertmeisteris, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį išsilavinimą;
 - 4.2. turėti muzikos mokytojo kvalifikaciją;
 - 4.3. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme; laikytis Pedagogų etikos kodekso;
 - 4.4. išmanyti Lietuvos Respublikos darbo kodeksą, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Muzikos mokyklos nuostatus, darbo tvarkos taisykles, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijas ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymą ir mokytojo darbą;
 - 4.5. gebėti dirbti Word, Excel, PowerPoint programomis, naudotis internetinėmis programomis bei elektroniniu paštu arba būti išklauses kompiuterinio raštingumo kursus (programas), atitinkančius Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus reikalavimus mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms;
 - 4.6. būti išklauses specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus (arba studijų metu yra išklauses ne mažesnės apimties (60 valandų kursą) mokytojams;
 - 4.7. taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 4.8. išmanyti koncertmeisterio darbo metodiką ir didaktiką, gerai skaityti iš lapo, vykdyti koncertmeisterio mokytojo kvalifikacinei kategorijai priklausančią veiklą;
 - 4.9. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę, galiojančią privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimą;
 - 4.10. gebėti organizuoti ir analizuoti ugdymo, mokymo(si) procesą, tirti pedagogines situacijas, tirti ir kurti savo veiksmingas mokymo(si) strategijas;

4.11. gebėti užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, emociškai saugią mokymosi aplinką, reaguoti į smurtą ir patyčias pagal Muzikos mokyklos nustatytą tvarką;

4.12. privalumas – ne žemesniu kaip B1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą) mokėti bent vieną užsienio kalbą iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų: anglų, prancūzų ar vokiečių.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO KONCERTMEISTERIO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:

5.1. užtikrina geros kokybės ugdymą, ugdo remiantis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokinių mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais, suteikia reikiamą pagalbą mokiniams. Pagal Muzikos mokyklos ugdymo planą ir pamokų tvarkaraštį veda koncertmeisterio pamokas;

5.2. geba labai gerai skaityti iš lapo, analizuoti ir naudoti muzikines partitūras, meniškai atlikti įvairaus sudėtingumo kūrinius, mokėti pagrindinį repertuarą, akompanuoti pamokose, repeticijose, konkursuose, festivaliuose, koncertinėse išvykose, aktyviai dalyvauti mokyklos koncertinėje veikloje.

5.2.1. planuoja ugdymo procesą, ruošiasi pamokoms, atlieka įvairaus sudėtingumo kūrinius, geba atlikti mokyklinio lygio pagrindinį repertuarą, akompanuoti pamokose, repeticijose, konkursuose, festivaliuose, koncertinėse išvykose, aktyviai dalyvauti mokyklos koncertinėje veikloje

5.2.2. rengia ir vykdo mokyklos (regiono) ugdymo projektus, organizuoja papildomas gabių mokinių ir mokinių, kuriems reikalinga pagalba, programas bei inicijuoja didaktinius pokyčius;

5.3. planuoja, organizuoja ir vykdo veiklas Muzikos mokyklos bendruomenei, bendradarbiauja su kitais mokytojais, bei administracija, kad būtų pasiekti mokymo tikslai, dalyvauja Muzikos mokyklos organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo ir kituose renginiuose, darbo grupėse ir komisijose, laiku tvarko savo veiklos dokumentus, vykdo kitus Muzikos mokyklos vadovų pavedimus ir Muzikos mokyklos tarybos nutarimus;

5.3.1. dalyvauja Muzikos mokyklos organizuojamuose posėdžiuose, metodinės grupės susirinkimuose;

5.3.2. rengia seminarus, kvalifikacines programas, didaktines priemones;

5.3.3. analizuoja ugdomų mokinių individualią pažangą, ją aptaria metodinių grupių bei mokytojų tarybos posėdžiuose, tiria pedagogines situacijas;

5.3.4. konsultuoja pagal poreikį mokinius;

5.3.5. suderinęs su Muzikos mokyklos direktoriumi vykdo kitą ugdomąją veiklą;

5.3.6. vykdo kitus Muzikos mokyklos vadovų pavedimus (dalyvauja su Muzikos mokyklos veikla susijusiose laikinose darbo grupėse, rūpinasi Muzikos mokyklos įvaizdžiu, atstovauja Muzikos mokyklai mieste, regione, pagal galimybes koncertuoja arba kuria projektus ir pan.).

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Pasikeitus koncertmeisterio individualiame tvarkaraštyje nurodytam kontaktinių valandų skaičiui, atitinkama apimtimi pasikeičia nekontaktinių valandų skaičius 5.3. punkte numatytoms veikloms Muzikos mokyklos bendruomenei.

7. Konkrečios mokytojo koncertmeisterio pareigybės funkcijos, numatomos mokslo metams, suderinamos su koncertmeisteriu, tvirtinamos atskiru Muzikos mokyklos direktoriaus įsakymu ir pridedamos prie pareigybės aprašymo.
